

Права та обов'язки аспірантів

Аспіранти мають право на:

- Користування навчально-виробничою, науковою, культурно-спортивною, оздоровчою базою вищих навчальних закладів.
- Отримання всіх видів відкритої, наукової інформації й наукового консультування.
- Участь у науковій діяльності кафедри.
- Отримання державної стипендії встановленого розміру у разі зарахування на навчання з відривом від виробництва за державним замовленням (вступники, що зараховані за рекомендацією вченої ради – 60% окладу викладача-стажиста; вступники, що мають стаж роботи – згідно довідки про з/плату, але не вище викладача-стажиста.).
- Переривання навчання з поважних причин з подальшим його продовженням. Тривалість і кількість переривань навчання, а також поважність причин визначаються вченою радою.
- Щорічні канікули тривалістю до двох календарних місяців, які включаються до загального терміну навчання у разі зарахування на навчання з відривом від виробництва.
- Участь у виборах до органів самоврядування вищого навчального закладу.
- Роботу за сумісництвом відповідно до законодавства України.
- Безпечні й нешкідливі умови навчання й праці.
- Забезпечення гуртожитком.

Аспірант працює за індивідуальним планом роботи, двічі на рік (з 15 травня по 15 червня і з 15 листопада по 15 грудня) звітує про його виконання на засіданні кафедри і щорічно атестується науковим керівником. За результатами атестації відповідним наказом переводиться на наступний рік навчання.

Тема дисертації, індивідуальний план роботи аспіранта після обговорення кафедрою затверджується на засіданні кафедри. Витяг з протоколу засідання кафедри та вченої ради факультету про затвердження теми вкладаються в індивідуальний план роботи аспіранта, який подають до відділу аспірантури не пізніше 3-х місячного терміну після зарахування до аспірантури.

Аспірантам можуть бути призначені в установленому порядку іменні стипендії, засновані Президентом України, Кабінетом Міністрів України й обласною державною адміністрацією.

Термін навчання в аспірантурі включається до науково-педагогічного стажу.

Аспіранти зобов'язані:

- Дотримуватися вимог законодавства, етичних норм поведінки.

- Глибоко оволодівати знаннями, практичними навичками, професійною майстерністю, підвищувати загальний культурний рівень.
- Опанувати методологію проведення наукових досліджень.
- Виконувати індивідуальний план роботи над дисертацією. Індивідуальний план роботи аспіранта передбачає складання кандидатських іспитів зі спеціальності, іноземної мови та філософії, додаткового іспиту, а також проходження педагогічної практики.
- Звітувати про хід виконання дисертації на засіданні кафедри.
- У встановлений термін захистити дисертацію або подати її до спеціалізованої вченої ради.
- Дотримуватися статуту і правил внутрішнього розпорядку університету.

Взаємозобов'язання аспірантів, підготовка яких здійснюється за державним замовленням, та університету визначаються в договорі, що передбачає: своєчасне закінчення роботи над дисертацією, забезпечення відповідних умов праці, надання гуртожитку та відповідальність сторін у разі невиконання умов договору.

Підготовка аспірантів понад державне замовлення здійснюється на підставі договорів, укладених між академією та вступниками до аспірантури (установами, організаціями та підприємствами, що направили їх на навчання), якими передбачається повне відшкодування витрат на їх підготовку.

До терміну навчання в аспірантурі не включається період хвороби (тривалістю понад один місяць), перебування у відпустці у зв'язку з вагітністю та пологами, по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, а також відсутність з інших поважних причин, передбачених законодавством України. Вчена рада розглядає обставини, які позбавили можливості працювати над дисертацією, і визначає термін, на який продовжується навчання в аспірантурі (не більше одного року).

Аспірант може бути відрахований з аспірантури за брутальне порушення правил внутрішнього розпорядку університету, за вчинення протиправних дій, а також за невиконання індивідуального плану роботи без поважних причин.

Аспірант, зарахований до аспірантури за державним замовленням і відрахований через зазначені причини, відшкодовує вартість навчання згідно з законодавством України.

Аспірант, який успішно захистив дисертацію до закінчення терміну навчання в аспірантурі, вважається таким, що повністю виконав індивідуальний план роботи, і відраховується з аспірантури з дня захисту дисертації.

Аспірантам, які навчаються без відриву від виробництва та успішно виконують індивідуальний план роботи, за місцем роботи надається додаткова оплачувана щорічна відпустка тривалістю 30 календарних днів для складання кандидатських іспитів і виконання роботи над дисертацією та, за їх бажанням, протягом чотирьох років навчання - один вільний від роботи

день на тиждень з оплатою його в розмірі 50 відсотків середньої заробітної плати працівника.

Кандидатські іспити при аспірантурі академії з філософії, іноземної мови та спеціальності складаються представниками сторонніх організацій на платній основі, а аспірантами університету – на безоплатній основі. Кандидатські іспити приймаються 2 рази на рік у періоди: з 15 травня по 15 червня і з 15 листопада по 15 грудня.

У випадку зміни місця проживання аспірант зобов'язаний негайно повідомити відділу аспірантури про нову адресу.

Самостійна робота над дисертацією на здобуття наукового ступеня кандидата наук є однією з форм підготовки науково-педагогічних і наукових кадрів

Здобувачами наукового ступеня кандидата наук, які працюють над дисертаціями поза аспірантурою (далі - здобувачі), можуть бути особи, що мають вищу освіту й кваліфікацію спеціаліста чи магістра.

Здобувачі прикріплюються до вищих навчальних закладів, наукових установ, що мають аспірантуру з відповідних спеціальностей, з метою підготовки й захисту кандидатської дисертації, а також для поглибленого теоретичного вивчення спеціальних дисциплін, вивчення іноземної мови та філософії, складання кандидатських іспитів на термін 5 років.

Особи, які раніше пройшли повний курс навчання в аспірантурі за державним замовленням, права прикріплення до вищих навчальних закладів, наукових установ як здобувачі не мають.

Особи, які повністю використали термін прикріплення як здобувачі, права повторного прикріплення не мають.

Керівник вищого навчального закладу, наукової установи на підставі письмового висновку передбачуваного наукового керівника за результатами співбесіди із здобувачем та висновків відповідної кафедри, відділу, лабораторії видає наказ про прикріплення здобувача і призначення наукового керівника.

Науковими керівниками здобувачів призначаються, як правило, доктори наук або, за рішенням вченої ради, як виняток, кандидати наук.

Кількість здобувачів, прикріплених до одного наукового керівника, не повинна перевищувати 5 осіб одночасно, включаючи аспірантів і докторантів.

Здобувачі протягом місяця після прикріплення до вищого навчального закладу, наукової установи подають на кафедру, до відділу, лабораторії на затвердження погоджений з науковим керівником індивідуальний план роботи. Теми дисертацій здобувачів після погодження на кафедрі, у відділі, лабораторії затверджуються вченою радою вищого навчального закладу, наукової установи.

Здобувачі працюють над дисертаціями за індивідуальними планами роботи, щорічно звітують на засіданні кафедри, відділу, лабораторії й атестуються науковими керівниками.

Організацію, облік і контроль за роботою здобувачів над дисертацією здійснює відділ аспірантури вищого навчального закладу, наукової установи, до яких вони прикріплені.

Здобувачі, які не виконують індивідуального плану роботи без поважних причин, на підставі висновків атестації наукового керівника та висновків кафедри, відділу, лабораторії мають бути відраховані.

Відповідно до індивідуального плану роботи здобувачі користуються необхідним обладнанням, лабораторіями, бібліотеками тощо за місцем прикріплення.

Здобувачі складають за місцем прикріплення кандидатські іспити з наукової спеціальності, української мови (за проф. спрямуванням), іноземної мови та філософії, а також, за рішенням ученої ради вищого навчального закладу, наукової установи, інші іспити та заліки з урахуванням профілю підготовки.

Здобувачі, які склали кандидатські іспити й виконали індивідуальний план роботи, допускаються до захисту дисертації на здобуття наукового ступеня кандидата наук.

На здійснення наукового керівництва щороку відводиться 25 академічних годин на одного здобувача.

Здобувачу, який успішно поєднує виробничу або педагогічну діяльність з науковою роботою, може надаватися творча відпустка згідно з законодавством України.

У разі прикріплення здобувача тільки для складання кандидатських іспитів науковий керівник не призначається.

До докторантури на конкурсній основі приймаються громадяни України, кандидати наук, що мають наукові досягнення в обраній області. Громадяни інших держав можуть бути зараховані до докторантури на підставі договорів, що укладаються з вищими навчальними закладами, науковими організаціями та ін. у відповідності з міждержавними угодами. Термін підготовки у докторантурі не повинен перевищувати 3 роки.

Для нарахування стипендії, після одержання наказу про зарахування, докторант подає довідку про середньомісячну з/п.

Докторанту призначається науковий консультант, який несе особисту відповідальність за якісне і своєчасне виконання докторантом дисертації.

Кожного року докторант звітує на вченій Раді Полтавської державної аграрної академії, за результатами його звіту проводиться атестація та приймається рішення щодо подальшого його перебування у докторантурі.