**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**
**ПОЛТАВСЬКА ДЕРЖАВНА АГРАРНА АКАДЕМІЯ**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**
Ректор академії, професор
_____ В.І. АРАНЧІЙ
«19» вересня 2017 року

Введено в дію наказом ректора академії
від 19 вересня 2017 року № 207

# ПОЛОЖЕННЯ
# ПРО ВЧЕНУ РАДУ
# ПОЛТАВСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АГРАРНОЇ АКАДЕМІЇ

Ухвалено
вченою радою академії 19 вересня 2017 року,
протокол № 1

## 1. Загальні положення

1.1. Положення про Вчену раду Полтавської державної аграрної академії (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про освіту», Статуту Полтавської державної аграрної академії (далі – Академія) та є документом, який регламентує її діяльність.

1.2. Це Положення визначає основні завдання, повноваження та порядок формування Вченої ради Академії.

1.3. Вчена рада Академії є колегіальним органом управління. Колегіальна функція Вченої ради Академії реалізується шляхом демократичного обговорення і колективного прийняття рішень із питань, актуальних для діяльності Академії.

1.4. У своїй діяльності Вчена рада Академії керується Конституцією України, Законами України «Про вищу освіту», «Про освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами України, нормативними документами Міністерства освіти і науки, Статутом Академії, цим Положення, Регламентом підготовки та проведення засідань Вченої ради Академії.

1.5. Для вирішення поточних питань діяльності Вченої ради Академії утворюються постійні комісії. Порядок їх формування, строк повноважень, компетенція і порядок діяльності визначаються Статутом Академії, цим Положення, Регламентом підготовки та проведення засідань Вченої ради Академії.

1.6. Вчена рада Академії може делегувати частину своїх повноважень вченим радам факультетів, що визначається окремими положеннями про такі ради.

## 2. Повноваження Вченої ради Академії

2.1. Вчена рада Академії:

- визначає стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності Академії в цілому та її структурних підрозділів;
- розробляє і подає Конференції трудового колективу Академії проект нової редакції Статуту Академії, а також рішення про внесення змін і доповнень до нього;
- розглядає плани перспективного розвитку Академії, зокрема Стратегію розвитку Академії, Програму інноваційного розвитку Академії, тощо;
- обирає за конкурсом таємним голосуванням на посади завідувачів кафедр, професорів, доцентів кафедр, директора бібліотеки;
- присвоює вчені звання професора, доцента і подає відповідні рішення на затвердження до Атестаційної колегії Міністерства освіти і науки України, присвоює в установленому порядку почесні звання Академії;

– визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;

– затверджує освітні програми, навчальні плани для кожного рівня вищої освіти та спеціальності (спеціалізації);

– ухвалює рішення із запровадження нових спеціальностей та спеціалізації, розширює перелік нових спеціальностей в аспірантурі і докторантурі;

– ухвалює рішення з питань організації освітнього процесу, визначає строки навчання на відповідних рівнях;

– ухвалює основні напрями проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності;

– розглядає питання щодо стану та напрямків розвитку навчальної, навчально-методичної, наукової роботи, міжнародних зв'язків в академії;

– розглядає питання про підготовку науково-педагогічних кадрів, роботу аспірантури і докторантури;

– затверджує теми дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії та доктора наук;

– розглядає питання про висунення науково-педагогічних працівників Академії на здобуття державних премій, нагород, відзнак, почесних звань України та нагородження нагрудними знаками;

– за погодженням з органами студентського самоврядування Академії рекомендує кандидатів з числа кращих студентів для отримання іменних стипендій;

– ухвалює за поданням ректора Академії рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів;

– оцінює науково-педагогічну та адміністративно-управлінську діяльність структурних підрозділів Академії, у тому числі відокремлених структурних підрозділів (коледжів);

– затверджує зразок та порядок виготовлення власного документа про вищу освіту, положення про процедуру і підстави для його видачі випускникам, а також зразки, порядок виготовлення, процедуру і підстави для видачі випускникам спільних і подвійних дипломів;

– приймає остаточні рішення про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання;

– ухвалює фінансовий план і річний фінансовий звіт Академії;

– ухвалює рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або в банківських установах;

– розглядає питання співпраці з органами студентського самоврядування, обсягу фінансування діяльності студентського самоврядування Академії; в розмірі не менш як 0,5 відсотка власних надходжень, отриманих Академією від основної діяльності, студентського наукового товариства;

– затверджує Правила прийому до Академії, зміни і доповнення до них;

– розглядає питання про стан матеріально-технічної бази, ефективності її використання та перспективи розвитку;

– затверджує Положення про організацію освітнього процесу; Порядку проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників, Положення про надання платних освітніх послуг академією, Положення про робочі та дорадчі органи Академії, Положення про вчену раду факультету, Положення про факультет, Положення про відокремлений структурний підрозділ (коледж), Положення про педагогічну раду відокремленого структурного підрозділу (коледжу), Положення студентське наукове товариство, Положення про студентське самоврядування академії, інші положення, які визначають освітню, наукову, господарську діяльність Академії;

– має право вносити подання про відкликання ректора Академії з підстав, передбачених законодавством, Статутом Академії, контрактом, яке розглядається на Конференцією трудового колективу Академії;

– розглядає за поданням ректора Академії кандидатури на призначення та звільнення з посад проректорів Академії;

– затверджує символіку Академії;

– розглядає питання підготовки та затвердження до друку рукописів монографій, підручників, навчальних посібників, матеріалів збірок наукових праць, збірників матеріалів наукових конференцій, семінарів та круглих столів, підготовлених науково-педагогічними працівниками Академії;

– затверджує тематичний план науково-дослідних робіт Академії та проекти науково-дослідних робіт для участі в конкурсах різних рівнів;

– створює постійні та тимчасові комісії (робочі групи) для вивчення, підготовки окремих питань на розгляд Вченої ради Академії з організації освітнього процесу, наукової роботи, а також постійні комісії Вченої ради Академії. Склад таких рад і груп призначається наказом ректора Академії;

– розглядає інші питання діяльності Академії відповідно до її Статуту.

2.2. Вчена рада Академії розглядає інші питання діяльності Академії відповідно до її Статуту, за пропозицією ректора Академії, вчених рад факультетів, Конференції трудового колективу академії, студентського наукового товариства, Ради молодих вчених, органу студентського самоврядування, а саме:

– затверджує нормативні документи, які регламентують усі види статутної діяльності Академії;

– затверджує звіт ректора Академії за календарний рік;

– затверджує звіт про діяльність бібліотеки Академії за календарний рік;

– затверджує плани та звіти про роботу вчених рад факультетів за навчальний рік;

– затверджує план та звіт про роботу Вченої ради Академії за навчальний рік;

– приймає рішення щодо відкликання з посади деканів факультетів з підстав, передбачених законодавством України, Статутом Академії, укладеними з ними контрактами;

– затверджує норми часу методичної, наукової, організаційної роботи науково-педагогічних, наукових працівників Академії;

– затверджує присудження відповідного ступеня і кваліфікації здобувачам вищої освіти, які згідно до законодавства успішно пройшли процедуру атестації після завершення навчання на відповідному рівні вищої освіти;

– приймає рішення про надання рекомендації науково-педагогічних працівників Академії у дійсні члени і члени-кореспонденти Національної академії наук України, Національної академії аграрних наук України;

– приймає рішення про зарахування до докторантури, призначення консультантів здобувачам наукового ступеня доктора наук;

– приймає рішення про атестацію докторантів щодо виконання плану робіт над докторськими дисертаціями;

– приймає рішення щодо надання особам, які здобувають науковий ступінь доктора філософії та доктора наук, тривалості й кількості перерв під час навчання в аспірантурі і докторантурі, творчої відпустки для завершення наукового дослідження, їх відрахування та поновлення на навчання.

## 3. Склад Вченої ради Академії

3.1. До складу Вченої ради Академії входять за посадами ректор, проректори, декани факультетів, учений секретар, директор бібліотеки, головний бухгалтер, голова виборного органу первинної профспілкової організації працівників Академії, голова виборного органу первинної профспілкової організації студентів Академії, голова органу студентського самоврядування Академії, а також, виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників і обираються з числа завідувачів кафедр, професорів, докторів філософії (кандидатів наук), докторів наук, виборні представники, які представляють інших працівників Академії і які працюють в ній на постійній основі, виборні представники студентів, аспірантів, докторантів відповідно до квот, визначених Статутом Академії та цим Положенням.

За рішенням Вченої ради Академії до її складу можуть входити також представники організацій роботодавців.

Загальна квота науково-педагогічних працівників Академії, які входять до складу вченої ради Академії за посадами або обираються до її складу, встановлюється не менше ніж у 75 відсотків, загальна квота виборних

представників студентів – не менше ніж у 10 відсотків, решта складу – представники інших працівників Академії, які входять до складу Вченої ради Академії за посадою або представники інших працівників Академії, аспіранти та докторанти, які обираються у порядку, визначеному пунктом 3.2. цього Положення.

3.2. Вибори до складу Вченої ради академії починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради Академії.

Виборних представників з числа науково-педагогічних працівників Академії, представників інших працівників Академії, аспірантів та докторантів Академії обирає Конференція трудового колективу Академії за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють (навчаються); виборних представників з числа студентів обирають студенти шляхом прямих таємних виборів у порядку, визначеному Положенням про студентське самоврядування в Академії.

Витяги з протоколів засідання структурних підрозділів, студентського самоврядування стосовно обрання до Вченої ради Академії представників науково-педагогічних та інших працівників Академії, представників аспірантів та докторантів Академії, представників з числа студентів Академії, подаються ученому секретарю у тижневий термін після проведення виборів.

Персональний склад вченої ради Академії затверджується наказом ректора Академії протягом п’яти робочих днів з дня закінчення повноважень попереднього складу вченої ради Академії.

Строк повноважень Вченої ради Академії – п’ять років.

Вчену раду академії очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів Вченої ради Академії, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на першому засіданні новообраної Вченої ради Академії на строк діяльності Вченої ради Академії. На цьому ж засіданні прямим відкритим голосуванням із числа членів Вченої ради Академії, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, обирають заступника (заступників) голови Вченої ради Академії.

Роботу Вченої ради Академії організовує учений секретар, який призначається на посаду у встановленому порядку. Учений секретар здійснює оперативне та організаційне управління діяльністю Вченої ради Академії.

3.3. Зміни до персонального складу Вченій раді Академії вносяться з підстав:

3.3.1. Підставами для дострокового припинення членства у Вченій раді Академії особи, яка входить до складу Вченої ради Академії за посадою, є розірвання трудових відносин між Академією та цією особою або її перехід на іншу посаду, за якою особа не може бути членом Вченої ради Академії.

3.3.2. Підставами для дострокового припинення членства у Вченій раді Академії особи, яка є виборним представником науково-педагогічних працівників Академії, є розірвання трудових відносин між Академією та цією особою.

3.3.3. Підставами для дострокового припинення членства у Вченій раді Академії особи, яка є виборним представником інших працівників Академії (крім науково-педагогічних працівників), є розірвання трудових відносин між Академією та цією особою.

3.3.4. Підставами для дострокового припинення членства у Вченій раді Академії особи, яка є виборним представником з числа студентів Академії, є закінчення навчання в Академії, відрахування цієї особи з Академії або подання вищого колегіального органу студентського самоврядування Академії.

3.3.5. Підставами для дострокового припинення членства у Вченій раді Академії особи, яка є виборним представником аспірантів та докторантів, є закінчення навчання в Академії, відрахування цієї особи з Академії.

3.3.6. Підставами для дострокового припинення членства у Вченій раді Академії керівників органів самоврядування та виборних органів первинних профспілкових організацій працівників Академії, керівників виборних органів первинних профспілкових організацій студентів, керівників органів студентського самоврядування Академії є переобрання керівників указаних органів.

3.3.7. Підставами для дострокового припинення членства у Вченій раді Академії за власним бажанням особи, яка є виборним представником науково-педагогічних працівників, інших працівників Академії, з числа студентів, аспірантів та докторантів Академії, є власноруч написана заява на ім'я голови Вченої ради Академії.

3.3.8. Підставами для дострокового припинення членства у Вченій раді Академії особи, яка є виборним представником науково-педагогічних працівників, інших працівників Академії, з числа студентів, аспірантів та докторантів Академії, є відсутність цієї особи на більше половини засідань Вченої ради Академії протягом календарного року без поважних причин.

Поважними причинами відсутності члена Вченої ради Академії на її засіданнях, які проводяться відповідно до календарного плану роботи є: тимчасова непрацездатність, відрядження, відпустка, перебування в цей час на навчальних заняттях, засідання спеціалізованої вченої ради, підвищення кваліфікації з відривом від виробництва, про які член Вченої ради Академії особисто повідомляє голові Вченої ради Академії чи ученому секретарю.

Зміни до персонального складу Вченій раді Академії відбуваються шляхом:

- кооптації – введення нових членів до складу Ради за рішенням Вченої ради Академії без додаткових виборів Конференцією трудового колективу Академії згідно підстав, викладених у пункті 3.3. підпунктах 3.3.1., 3.3.6.;
- обрання нових членів до складу Ради за поданням структурних підрозділів Академії Конференцією трудового колективу Академії згідно підстав, викладених у пункті 3.3. підпунктах 3.3.2., 3.3.3., 3.3.5., 3.3.7.;
- обрання нових членів до складу Ради за поданням студентського самоврядування Академії у порядку, визначеному Положенням про студентське самоврядування в Академії, згідно підстав, викладених у пункті 3.3. підпунктах 3.3.4., 3.3.7.

Зміни до персонального складу Вченій раді Академії затверджуються наказом ректора Академії. Вони не впливають на строк повноважень вченої ради Академії.

3.4. У межах своїх повноважень Вченої ради Академії ухвалює рішення, які вводяться в дію наказами ректора Академії.

3.5. У разі виникнення обставин, що унеможливлюють конструктивну діяльність Вченої ради Академії, можуть бути призначені дострокові вибори нового складу Вченої ради Академії. Пропозицію про дострокові вибори вносить ректор Академії або Конференція трудового колективу Академії. Остаточне рішення про переобрання Вченої ради Академії ухвалює Конференція трудового колективу Академії простою більшістю голосів.

3.6. Для вирішення поточних питань діяльності Вченої ради Академії утворюються постійні комісії. Їх формування відбувається відповідно до напрямів діяльності ради – освітньої, наукової та інноваційної, фінансово-господарської, виховної.

Постійні комісії очолюють їх голови, які обираються відкритим голосуванням з числа членів Вченої ради Академії на строк її діяльності.

До складу постійних комісій входять члени Вченої ради Академії, а також виборні представники, які представляють інших працівників Академії і які працюють в ній на постійній основі.

Постійні комісії залучаються до вироблення рішень Вченою радою Академії та моніторингу їх реалізації з наступних питань:

3.6.1. Комісія з питань освітньої діяльності:

- визначення стратегії і перспективних напрямів розвитку освітньої діяльності академії в цілому та її структурних підрозділів;
- розгляду та затвердження Положення про організацію освітнього процесу, Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в Полтавській державній аграрній академії; Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Полтавській державній аграрній академії;
- розгляду та затвердження обираних типів програм підготовки бакалаврів і магістрів, що передбачені Міжнародною стандартною класифікацією освіти;
- розгляду та затвердження власних програм освітньої діяльності в межах ліцензованої спеціальності;
- розгляду та затвердження освітньо-професійних програм у межах ліцензованої спеціальності, визначення їх змісту і програми навчальних дисциплін;
- розгляду та затвердження навчальних планів, графіку навчального процесу та робочих навчальних планів;
- розгляду та затвердження форм навчання та організації освітнього процесу, визначення строків навчання на відповідних рівнях;

– схвалення порядку та результатів рейтингового оцінювання освітніх досягнень учасників освітнього процесу;

– розгляду та затвердження норм часу методичної, організаційної роботи науково-педагогічних, наукових працівників академії;

– оцінювання ефективності використання в освітньому процесі Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи;

– оцінювання освітньої діяльності структурних підрозділів академії;

– ухвалення основних напрямів роботи бібліотеки та звіту про її діяльність.

3.6.2. Атестаційна комісія:

– розгляду та затвердження Порядку проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників;

– обрання за конкурсом таємним голосуванням на посади деканів, завідувачів кафедр, професорів, директора бібліотеки, керівників філій;

– присвоєння вчених звань професора, доцента і подання відповідних рішень на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки;

– оцінювання науково-педагогічної діяльність структурних підрозділів;

– визнання іноземних документів про вищу освіту, наукових ступенів та вчених звань під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання;

– розгляду та затвердження присудження відповідного ступеня і кваліфікації здобувачам вищої освіти, які відповідно до законодавства успішно пройшли процедуру атестації після завершення навчання на відповідному рівні вищої освіти;

– атестації педагогічних працівників.

3.6.3. Комісія з питань наукової та інноваційної діяльності:

– визначення стратегії і перспективних напрямів розвитку наукової та інноваційної діяльності академії в цілому та її структурних підрозділів;

– розгляду та затвердження Положення про наукове товариство студентів, Положення про наукове товариство аспірантів, докторантів і молодих вчених;

– розгляду та затвердження власних програм наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності;

– розгляду та затвердження наукової програми в межах ліцензованої спеціальності;

– схвалення порядку та результатів рейтингового оцінювання науково-дослідницьких та інноваційних досягнень учасників освітнього процесу;

– розгляду та затвердження норм часу наукової роботи науково-педагогічних, наукових працівників академії;

– висунення та представлення наукових розробок (проектів) на здобуття національних і міжнародних премій;

– висунення та представлення кандидатур науково-педагогічних працівників до урядових нагород, присвоєння почесних звань України, звання Почесного професора академії та нагородження нагрудними знаками;

– прийняття рішень про рекомендацію науково-педагогічних працівників у дійсні члени і члени-кореспонденти Національної академії наук України, Національної академії аграрних наук України;

– винесення рекомендацій щодо участі в конкурсах на присудження Державних та іменних стипендій, представлення авторів підручників і навчальних посібників до відзнаки;

– розгляд та затвердження до видання рукописів монографій, підручників, навчальних посібників, матеріалів збірок наукових праць, збірників матеріалів наукових конференцій, семінарів та круглих столів, тощо;

– визначення наукових спеціальностей, за якими відкриваються аспірантура й докторантура;

– зарахування до докторантури, призначення консультантів здобувачам наукового ступеня доктора наук;

– атестації докторантів щодо виконання плану робіт над докторськими дисертаціями;

– приймає рішення щодо надання особам, які здобувають науковий ступінь доктора філософії та доктора наук, тривалості й кількості перерв під час навчання в аспірантурі і докторантурі, творчої відпустки для завершення наукового дослідження, їх відрахування та поновлення на навчання.

– затвердження тем наукових робіт на здобуття ступеня доктора філософії та доктора наук;

– ухвалення кандидатур докторів філософії на право здійснювати ними наукове керівництво аспірантами, здобувачами на здобуття ступеня доктора філософії;

– прийняття рішень щодо результатів проведення наукової та інноваційної діяльність структурних підрозділів академії;

– прийняття рішень щодо результатів проведення міжнародної співпраці академії з науковими установами в галузі наукових досліджень;

– прийняття рішень щодо ефективності роботи аспірантури і докторантури;

– прийняття рішень щодо результатів проведення студентської наукової роботи;

– прийняття рішень щодо результатів виконання держбюджетної, госпдоговірної, ініціативної наукових тематик (робіт) науково-педагогічними працівниками;

– прийняття рішень щодо результатів проведення науково-технічних заходів академією в цілому, її структурними підрозділами;

– прийняття рішень щодо обсягу фінансування діяльності наукового товариства студентів та наукового товариства аспірантів, докторантів і молодих вчених;

– ухвалення планів та звітів про роботу вчених рад факультетів;

– ухвалення планів та звітів про наукову та інноваційну роботу академії.

3.6.4. Комісія з правових питань та фінансово-господарської діяльності:

– підготовки до розгляду на загальних зборах (конференції) трудового колективу проекту Статуту академії, а також прийняття рішення про внесення змін і доповнень до нього;

– підготовки до затвердження нормативних документів, які регламентують усі види статутної діяльності академії;

– ухвалення рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів академії;

– затвердження зразка та порядку виготовлення власного документа про вищу освіту, положення про процедуру і підстави для його видачі випускникам, а також зразка, порядку виготовлення, процедури і підстави для видачі випускникам спільних і подвійних дипломів;

– ухвалення фінансового плану і річного фінансового звіту академії;

– ухвалення рішення про розміщення власних надходжень академії у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або в банківських установах;

– розгляду та затвердження Положення про робочі та дорадчі органи академії.

3.6.5. Комісія з питань виховної роботи та студентського самоврядування:

– визначення стратегії і перспективних напрямів розвитку виховної діяльності академії в цілому та її структурних підрозділів;

– розгляду та затвердження Положення про студентське самоврядування;

– ухвалення кандидатур студентів академії для призначення їм іменних стипендій;

– проведення співпраці органів студентського самоврядування з адміністрацією академії;

– прийняття рішень щодо організації дозвілля студентів, їх оздоровлення, побуту та харчування;

– прийняття рішень щодо обсягу фінансування діяльності студентського самоврядування академії; в розмірі не менш як 0,5 відсотка власних надходжень, отриманих академією від основної діяльності.

## 4. Інші положення

4.1. Порядок діяльності Вченої ради Академії визначається Регламентом підготовки та проведення засідань Вченої ради Академії, який затверджується Вченою радою Академії і вводиться в дію наказом ректора Академії, а також Планом роботи Вченої ради Академії на навчальний рік, який розглядається та затверджується Вченою радою Академії на першому календарному засіданні чергового навчального року.

4.2. Періодичність засідань Вченої ради Академії – щомісячно, за винятком канікулярного періоду.

4.3. Положення про Вчену раду Полтавської державної аграрної академії, зміни і доповнення до нього затверджуються Вченою радою Академії, вводяться в дію наказом ректора Академії.

**Розробники:**

проректор
з науково-педагогічної,
наукової роботи, доцент О.О. ГОРБ

проректор
з науково-педагогічної роботи,
професор О.М. КОСТЕНКО

секретар вченої ради Т.В. БУЛАХ

**Погоджено:**

перший проректор, професор П.В. ПИСАРЕНКО

начальник юридичного відділу З.І. КОЛЯДЕНКО