

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Державної установи  
"Науково-методичний центр  
інформаційно-аналітичного  
забезпечення діяльності вищих  
навчальних закладів "Агроосвіта"  
№ \_\_\_\_\_

## ПОЛОЖЕННЯ

про Всеукраїнський конкурс наукових робіт для студентів вищих навчальних закладів III-IV рівнів акредитації Міністерства аграрної політики та продовольства України

### 1. Загальні положення

1.1. Метою Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт для студентів вищих навчальних закладів III-IV рівнів акредитації Міністерства аграрної політики та продовольства України (далі – Конкурс) є залучення талановитої молоді до дослідницької діяльності, виявлення та розвиток обдарованих студентів, стимулювання творчого самовдосконалення студентської молоді, сприяння їх подальшому науковому зростанню та підвищенню престижу науки у студентському середовищі.

1.2. Конкурс оголошує Державна установа «Науково-методичний центр інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності вищих навчальних закладів «Агроосвіта» (далі – ДУ «НМЦ «Агроосвіта»).

1.3. Учасниками Конкурсу можуть бути студенти, які здобувають кваліфікацію за ОКР «бакалавр» ( III-IV курсів), ОКР «спеціаліст», ОКР «магістр» денної форми навчання.

1.4. Конкурс проводиться у два тури впродовж навчального року:

– перший тур (вересень-грудень) – у вищих навчальних закладах III – IV рівнів акредитації, що виявили бажання взяти участь у конкурсі;

– другий тур (січень-березень) – у вищих навчальних закладах III – IV рівнів акредитації, визначених базовими.

1.5. Перелік напрямів досліджень, за якими проводиться Конкурс, має відповідати Переліку наукових спеціальностей, за якими здійснюється підготовка наукових кадрів, проводяться захист дисертацій на здобуття наукових ступенів кандидата наук і доктора наук, присудження наукових ступенів і присвоєння вчених звань, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 14.09.2011 № 1057, а також може висвітлювати соціально-економічний розвиток сільських територій і пріоритети розвитку виробничої та соціальної інфраструктури тощо.

1.6. Під час проведення Конкурсу обробка персональних даних здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 №2297–VI, зі змінами.

## **2. Керівництво Конкурсом**

2.1. Загальне керівництво Конкурсом здійснює організаційний комітет, до складу якого входять представники ДУ «НМЦ «Агроосвіта», а також вищих навчальних закладів III-IV рівнів акредитації Міністерства аграрної політики та продовольства України.

2.2. Визначення базового вищого навчального закладу за кожним напрямом досліджень для проведення другого туру Конкурсу здійснює ДУ «НМЦ «Агроосвіта» за погодженням із керівниками вищих навчальних закладів Мінагрополітики України (далі – ВНЗ).

2.3. Склад організаційного комітету, ВНЗ, визначені базовими, конкретні терміни проведення турів Конкурсу затверджують наказом ДУ «НМЦ «Агроосвіта».

2.4. Для організації та проведення першого туру Конкурсу у ВНЗ за наказом ректора створюють конкурсну комісію.

2.5. У базовому ВНЗ для проведення другого туру створюють галузеву конкурсну комісію.

2.6. Галузеві конкурсні комісії можуть створювати у своєму складі секції під керівництвом заступників голови галузевої конкурсної комісії за умови, що галузь науки включає кілька спеціальностей (напрямів підготовки).

2.7. До складу галузевих конкурсних комісій входять науково-педагогічні працівники базового ВНЗ, представники оргкомітету та інших вищих навчальних закладів, наукових установ, підприємств, професійних асоціацій, громадських об'єднань тощо (за згодою).

Головою галузевої конкурсної комісії є ректор або проректор базового ВНЗ.

### **3. Порядок розгляду студентських наукових робіт та проведення Конкурсу**

3.1. Конкурс оголошують на початку кожного навчального року наказом ДУ «НМЦ «Агроосвіта», який оприлюднюється на його сайті та направляється до всіх ВНЗ.

3.2. Під час **першого туру** Конкурсу студенти подають роботи на розгляд конкурсної комісії вищого навчального закладу, у якому вони навчаються.

3.3. Під час оцінювання робіт протягом першого туру обов'язковим є їх рецензування, бажано представниками наукових установ, або представниками з виробництва відповідно до профільного напрямку чи спеціальності студентської наукової роботи (**Додаток А**).

3.4. Конкурсна комісія на засіданнях розглядає подані наукові роботи з кожного напрямку наукових досліджень та надсилає їх разом з анкетами учасників та рецензіями (**Додаток Б**) до ДУ «НМЦ «Агроосвіта».

3.5. Конкурсна комісія узагальнює матеріали і готує звіт про підсумки I туру Конкурсу, який надсилає до «ДУ «НМЦ «Агроосвіта» впродовж грудня поточного року.

3.6. ДУ «НМЦ «Агроосвіта» здійснює шифрування наукових робіт для подальшої участі їх у наступному турі Конкурсу.

3.7. За 2 (два) місяці до II туру електронні варіанти зашифрованих найкращих робіт та рецензії подаються до базового ВНЗ для **проведення другого туру конкурсу**.

3.7. Другий тур Конкурсу (березень) складається з двох етапів – заочного (експертне оцінювання) та очного (науково-практична конференція).

3.8. Розгляд студентських наукових робіт здійснює галузева комісія за наявності не менше 5 таких робіт.

3.9. Галузева конкурсна комісія на своєму засіданні (за наявності не менше 2/3 її складу) на підставі відкритого обговорення наукових робіт більшістю голосів приймає рішення щодо визначення найкращих наукових робіт. За рівної кількості голосів членів конкурсної комісії голос Голови є вирішальним.

3.10. Галузева конкурсна комісія надсилає до ДУ «НМЦ «Агроосвіта» протокол засідання галузевої конкурсної комісії (**додаток В**).

3.11. Автори трьох найкращих студентських наукових робіт за рекомендацією галузевої конкурсної комісії отримують запрошення для участі у підсумковій науково-практичній конференції (не пізніше ніж за десять днів до дати її проведення) для доповіді та захисту результатів наукових досліджень.

Дату проведення науково-практичної конференції ДУ «НМЦ «Агроосвіта» визначає за погодженням із галузевими конкурсними комісіями.

3.12. Рішення про визначення переможців приймаються ДУ «НМЦ «Агроосвіта» після проведення науково-практичних конференцій.

3.13. Автор наукової роботи, який не брав участі у підсумковій науково-практичній конференції, не може бути претендентом на нагородження.

3.14. ДУ «НМЦ «Агроосвіта» веде реєстр студентських наукових робіт для виключення можливості повторного подання їх на Конкурс, а також зберігає документацію з проведення другого туру Конкурсу протягом п'яти років.

#### **4. Вимоги до змісту та оформлення студентських наукових робіт**

4.1. Наукова робота є результатом самостійного дослідження студентом наукової проблеми, яке характеризується елементами наукової новизни та практичною значущістю.

4.2. Оформлення наукової роботи має відповідати загальним вимогам до

наукових робіт згідно з державним стандартом ДСТУ 3008-95 «Документація. Звіти у сфері науки та техніки. Структура і правила оформлення».

4.3. Конкурсна наукова робота має включати такі обов'язкові елементи:

– **титульна сторінка** (додаток Г);

– **зміст**, який визначається її темою і включає вступ, назви всіх розділів, висновки, список використаних джерел та додатків із зазначенням номерів сторінок;

– **вступ**, де обґрунтовують актуальність обраної теми, визначають мету і завдання наукової роботи, формулюють об'єкт і предмет дослідження, практичну значущість, перелічують матеріали, використані під час виконання наукової роботи, викладають методику виконання, прийоми і методи дослідження (*обсяг вступу, як правило, має не перевищувати 3 сторінок*);

– **основна частина**, яка складається з розділів (теоретичний, дослідницько-аналітичний, рекомендаційний) та підрозділів (за необхідності), які мають бути взаємозв'язані, а матеріал – викладений послідовно і логічно з критичним аналізом теоретичних положень, статистичних даних, інформації різноманітного характеру (*обсяг основної частини, як правило, має не перевищувати 23 – 25 сторінок*);

– **висновки та пропозиції**, де стисло підсумовують проведені дослідження, викладають основні теоретичні та практичні результати, наводять рекомендації щодо їх застосування (*обсяг висновків, як правило, має не перевищувати 3 – 4 сторінок*);

– **список використаних джерел**, де наводять перелік законодавчих актів, нормативних матеріалів, вітчизняної та зарубіжної наукової, навчально-методичної та спеціальної літератури, фахових видань, інформаційних ресурсів Інтернету, якими послуговувалися під час написання наукової роботи;

– **додатки**, які містять допоміжні матеріали: інструкції, положення, правила, результати соціологічних та маркетингових досліджень, громіздкі таблиці, рисунки тощо. Додатки слід оформляти як продовження наукової роботи, розташовуючи їх у порядку посилань на них у тексті.

Кожну структурну частину роботи починають з нової сторінки. Заголовки структурних частин роботи «ЗМІСТ», «ВСТУП», «РОЗДІЛ», «ВИСНОВКИ і ПРОПОЗИЦІЇ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ», «ДОДАТКИ» друкують великими літерами симетрично до тексту в центрі сторінки (без крапки).

Під час складання списку використаних джерел слід дотримуватися національного стандарту ДСТУ ГОСТ 7.1:2006 «Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання».

Під час написання наукової роботи студент має вказувати посилання на використані джерела, матеріали або окремі результати, які наводяться у науковій роботі. Під час роботи з різними джерелами науковий етикет вимагає дослівно відтворювати цитований текст, оскільки найменше скорочення може спотворити зміст, викладений автором. Посилання в тексті на джерела наводять у квадратних дужках із зазначенням джерела та сторінки. Перша цифра у квадратних дужках відповідає номерів джерела у списку використаних джерел, друга – номерів сторінки (наприклад, [8, с. 85]).

4.5. На Конкурс подають роботи в електронному вигляді, загальний обсяг яких не перевищує 30 сторінок, без урахування списку використаних джерел та додатків (допускається відхилення в межах  $\pm 10\%$ ), оформлені відповідно до вимог: формат А-4 комп'ютерного набору, через 1,5 інтервалу, шрифт Times New Roman, розмір 14, абзацний відступ – 1,25 см.

4.6. Усі сторінки тексту нумерують. Першою сторінкою є титульна, що входить до загальної нумерації сторінок. На титульній сторінці та сторінці зі змістом номери сторінок не ставлять. Нумерацію сторінок проставляють, починаючи з першої сторінки «Вступу» (відповідно до порядкового номера сторінки).

4.7. До Конкурсу допускаються роботи виконані українською мовою (для іноземних студентів російською або англійською мовами).

4.10. У разі подання робіт з порушенням вимог конкурсна комісія відхиляє їх і не допускає до участі у Конкурсі.

## **5. Критерії оцінювання наукових робіт**

5.1. Методологія оцінювання наукових робіт спрямована на вміння використовувати наявні творчі можливості учасниками конкурсу, виявлення їх наукових здібностей. Результати оцінювання рівня якості підготовки наукових робіт мають довести, що конкурсант:

– має концептуальні знання, здобуті у процесі навчання та практичної діяльності, включаючи основи знань сучасних досягнень науки у сфері професійної діяльності;

– уміє розв'язувати складні та непередбачувані завдання і проблеми з предмета професійної діяльності, що вимагає самостійного збирання та інтерпретації інформації, вибір методів та засобів вирішення, застосування інноваційних підходів.

5.2. Критеріями оцінювання наукової роботи є:

- актуальність наукової роботи;
- перспективність упровадження результатів наукової роботи;
- чіткість, повнота та послідовність розкриття кожного питання плану і теми роботи загалом;
- науковість стилю викладання;
- відсутність орфографічних і синтаксичних помилок;
- дотримання вимог стандартів оформлення роботи.

## **6. Визначення переможців Конкурсу та їх нагородження**

6.1. Переможців Конкурсу визначають та представляють до нагородження рішенням ДУ «НМЦ «Агроосвіта» за поданням галузевих конкурсних комісій.

6.2. Оргкомітет і галузева конкурсна комісія можуть прийняти рішення про нагородження окремих студентів та наукових керівників заохочувальними грамотами протягом 14 календарних днів.

6.3. Рішення про перемогу у Конкурсі оголошує Голова оргкомітету на урочистій Церемонії нагородження.

## **7. Подання та розгляд апеляцій**

7.1. Для забезпечення об'єктивного проведення другого туру Конкурсу за потребою у базовому ВНЗ створюють апеляційну комісію, кількість і склад якої затверджують наказом ректора. Членами апеляційної комісії можуть призначатися представники оргкомітету, базового ВНЗ, інших вищих навчальних закладів та наукових установ (за згодою).

7.2. Учасники Конкурсу можуть протягом десяти днів після оприлюднення результатів розгляду робіт галузевою комісією подати заяву в письмовій формі апеляційній комісії щодо необ'єктивності оцінювання ними наукової роботи.

7.3. Після закінчення терміну подання апеляції апеляційна комісія впродовж трьох робочих днів від дня надходження заяви ухвалює рішення, що фіксується у протоколі її засідання (**додаток Г**) і надає його заявнику та оргкомітету.



**Додаток А**

**Форма рецензії за результатами експертного оцінювання конкурсної роботи**

**РЕЦЕНЗІЯ**

на наукову роботу \_\_\_\_\_, подану на Конкурс  
(назва роботи, ПІБ виконавця)

з \_\_\_\_\_  
(напрямок наукової роботи)

Актуальність теми роботи \_\_\_\_\_

Ступінь новизни та оригінальність ідей і методів дослідження, покладених в основу роботи \_\_\_\_\_

Основні наукові результати \_\_\_\_\_

Значення роботи (практичне, наукове) \_\_\_\_\_

Ступінь самостійності виконання роботи \_\_\_\_\_

Якість оформлення \_\_\_\_\_

Недоліки роботи \_\_\_\_\_

Загальний висновок \_\_\_\_\_  
(рекомендується, не рекомендується для захисту на науково-практичній конференції)

Рецензент \_\_\_\_\_  
(підпис) \_\_\_\_\_  
(ПІБ, посада, науковий ступінь)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

М.П.

## Анкета учасника

АВТОР	НАУКОВИЙ КЕРІВНИК
Прізвище:	Прізвище:
Ім'я:	Ім'я:
По батькові:	По батькові:
Назва та місце знаходження вищого навчального закладу, у якому навчається автор:	Місце роботи, посада:
Факультет:	Науковий ступінь, учене звання:
Курс:	Поштова адреса:
Поштова адреса:	Телефон:
Телефон:	e-mail:
e-mail:	
Напрямок наукової роботи:	
Шифр наукової роботи:	
Назва наукової роботи:	

Науковий керівник

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(прізвище та ініціали)

Автор роботи

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(прізвище та ініціали)

Рішенням конкурсної комісії \_\_\_\_\_

(назва ВНЗ)

студент(ка) \_\_\_\_\_ рекомендується для участі у другому турі

(прізвище, ініціали)

Конкурсу \_\_\_\_\_

(напрямок дослідження)

Голова конкурсної комісії \_\_\_\_\_

(підпис)

(прізвище, ініціали)

М.П. \_\_\_\_\_ 20 \_\_ року

## ПРОТОКОЛ ЗАСІДАННЯ галузевої конкурсної комісії

з \_\_\_\_\_  
(назва напряму наукових робіт)

від \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Галузева конкурсна комісія забезпечила рецензування \_\_\_\_\_ студентських наукових робіт, що надійшли з \_\_\_\_\_ вищих навчальних закладів.

До виступу на підсумковій науково-практичній конференції рекомендовано \_\_\_\_\_ студентів з \_\_\_\_\_ вищих навчальних закладів.

На підставі відкритого обговорення наукових робіт та наукових доповідей учасників науково-практичної конференції галузева конкурсна комісія вирішила визнати претендентами на нагородження:

Дипломом: I ступеня, II ступеня, III ступеня (потрібне вказати)	Прізвище, ім'я, по батькові студента (повністю)	Прізвище, ім'я, по батькові (повністю), посада наукового керівника	Назва ВНЗ (повністю)
1	2	3	4

Голова галузевої конкурсної комісії \_\_\_\_\_  
(підпис) \_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

Члени галузевої конкурсної комісії: \_\_\_\_\_  
(підписи) \_\_\_\_\_ (прізвища та ініціали)

М.П

*Зразок титульної сторінки*  
**МІНІСТЕРСТВО АГРАРНОЇ ПОЛІТИКИ ТА ПРОДОВОЛЬСТВА  
УКРАЇНИ**

**Вищий навчальний заклад**

**Напрямок «...»**

# **НАУКОВА РОБОТА**

**на тему:**

**«...»**

**Виконав:**

студент/студентка \_\_\_\_\_ курсу

факультет \_\_\_\_\_

науковий керівник \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ рік

**ПРОТОКОЛ ЗАСІДАННЯ  
апеляційної комісії Конкурсу**

з \_\_\_\_\_  
(назва напряму наукових робіт)

від \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Апеляційна комісія розглянула наукову роботу студента(ки)

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я та по батькові)

відповідно до його (її) заяви від \_\_\_\_\_ 20\_\_ року та вирішила визнати, що студент(ка)

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я та по батькові)

\_\_\_\_\_  
(висновок)

Голова апеляційної комісії

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(прізвище та ініціали)

Члени апеляційної комісії

\_\_\_\_\_  
(підписи)

\_\_\_\_\_  
(прізвища та ініціали)

М.П.

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Т.в.о. директора Державної установи  
«Науково-методичний центр  
інформаційно-аналітичного  
забезпечення діяльності вищих  
навчальних закладів «Агроосвіта»  
\_\_\_\_\_ М.П. Хоменко

## **ПОЛОЖЕННЯ**

про Всеукраїнський конкурс наукових робіт для студентів вищих навчальних закладів III-IV рівнів акредитації Міністерства аграрної політики та продовольства України

### **1. Загальні положення**

1.1. Метою Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт для студентів вищих навчальних закладів III-IV рівнів акредитації Міністерства аграрної політики та продовольства України (далі – Конкурс) є залучення талановитої молоді до дослідницької діяльності, виявлення та розвиток обдарованих студентів, стимулювання творчого самовдосконалення студентської молоді, сприяння їх подальшому науковому зростанню та підвищенню престижу науки у студентському середовищі.

1.2. Конкурс оголошує Державна установа «Науково-методичний центр інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності вищих навчальних закладів «Агроосвіта» (далі – ДУ «НМЦ «Агроосвіта»).

1.3. Учасниками Конкурсу можуть бути студенти, які здобувають кваліфікацію за ОКР «бакалавр» ( III-IV курсів), ОКР «спеціаліст», ОКР «магістр» денної форми навчання.

1.4. Конкурс проводиться у два тури впродовж навчального року:

- перший тур (вересень-грудень) – у вищих навчальних закладах III – IV рівнів акредитації, що виявили бажання взяти участь у конкурсі;
- другий тур (січень-березень) – у вищих навчальних закладах III – IV рівнів акредитації, визначених базовими.